入館申込書

令和　　　年　　　月　　　日

公益財団法人盛岡市文化振興事業団

盛岡市先人記念館　館長　久保　智克　様

　 (申込者)

団体名(学校名)

代表者名

電　　話

Ｅ－mail

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 校種・利用学年・  利用者数 | | ・小学校  ・中学校  ・高等学校 | (学級数 　　　)  学年　　　　名 （引率　　　 　名）  　 合計　 　　 　名 | | | |
| 希望日時・日程  ①第一希望  ②第二希望 | | ①　　　　月　　　日　　　曜日  時間（　　：　　　～　　：　　　） | | | | ②　　　　月　　　日　　　曜日  時間（　　：　　　～　　：　　　） |
| 利用目的 | | ・教科・領域等における先人学習(国語、社会、総合、道徳、　　　)  ・学校行事と関連させた先人学習  ・その他(　　　　　　　　　　　) | | | | |
| 利用方法  ※ホームページの  　　 見学学習の進め方  の例を参照 | | (1) テーマに沿って記念室等で調べ学習を中心に進める学習  (2) 展示資料の解説(講座形式)と調べ学習を組み合わせた学習  (3) 展示資料の解説(説明形式)と調べ学習を組み合わせた学習  (4) 館の概説と自由見学 | | | | |
| 学習の計画(内容) | テーマ | ・学習する先人　(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)  ・学習のテーマ　(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) | | | | |
| 時間等 | (1)を希望した場合の調べ学習の時間　(調べ学習　　　　　分程度)  (2)を希望した場合の講座及び調べ学習の時間  　 (講座　　　　　　分程度)　(調べ学習　　　　　　分程度)  (3)を希望した場合の展示解説と調べ学習の時間  (解説　　　　　　分程度)　(調べ学習　　　　　　分程度) | | | | |
| 学習の位置づけ | ① 導入、動機付けとして　　② 課題解決のための調査、探究  ③ 課題解決のための検証　　④ その他(　　　　　　　　　) | | | | |
| 担当者名 | |  | | 特記事項 |  | |
| ＊盛岡市先人記念館への入館申し込みは、この「入館申込書」をファックスかメールで提出することで  行ってください。提出は、利用希望日の原則４０日前までに、お願いいたします。なお、５月の実施につい  ては、４月末日までの提出をお願いいたします。  【盛岡市先人記念館　 　FAX : 019-659-3387 　E－mail : senjin-gakugei@mfca.jp　】  ＊「入館申込書」をもとに、先人記念館担当者から各学校の担当者へ連絡を差し上げ、確認調整のうえ入館日を決定してまいります。入館日が決定した後、別紙「減免申請書」の提出(高校は除く)をお願いいたします。 | | | | | | |