入館申込書（一般団体）

令和　　　年　　　月　　　日

（公財）盛岡市文化振興事業団

盛岡市先人記念館館長　様

入館者(申込者)

団体名

代表者名

所在地

電　　話

Ｅ-mail

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 来館予定日時 | 年　　月　　日　曜日　　時　　分～　　時　　分（　　時間　　分） | | | | | |
| 利用人数 | 一般 | | 高校生 | 小中学生 | 引率(添乗員) | 合　　計 |
| 名 | | 学年　　　　名 | 学年　　　　名 | 名 | 名 |
| 入館券 | □　個人　　　□　団体（３０人以上の場合） | | | | | |
| □　１館券購入予定　　□　２館共通券購入予定　　□　４館共通券購入予定  □　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 利用目的 |  | | | | | |
| 利用方法  \*「ホームページの見学（利用）方法の例」参照 | □⑴　自由見学（所要時間約30分～60分）  □⑵　映像鑑賞と自由見学（所要時間約45分～60分）  \*　ビデオ№と作品名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  □⑶　概要説明と展示室の見学（所要時間約60分～90分）  \*　ボランティア等による展示室案内　　□要　　□不要  □⑷　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 駐車場利用 | □　有  □　無 | 大型バス　　　　　　　台（大型バス駐車場）  マイクロバス　　　　　台（先人記念館駐車場）  乗用車　　　　　　　　台（先人記念館駐車場） | | | | |
| 担当者連絡先 | 団体名(会社名)：  担当者氏名：  電　　話：  Ｅ－mail： | | | | | |
| 特記事項 |  | | | | | |
| ＊領収書の発行を希望する場合は、その旨特記事項に記載してください。  ＊原則として利用希望日の40日前までにファックスかメールで提出してください。提出いただいた後、担当者から団体担当者へ連絡を差し上げ詳細を決定します。  【盛岡市先人記念館　 　FAX : 019-659-3387 　E－mail : senjin-gakugei@mfca.jp　】 | | | | | | |