

受験番号

令和6年度

公益財団法人盛岡市文化振興事業団（非常勤嘱託）職員採用試験

受験案内

■公益財団法人盛岡市文化振興事業団■

〒020—0045 盛岡市盛岡駅西通二丁目9番1号（マリオス5F）

TEL (019) 621—5102 FAX (019) 621—5101

HP <https://www.mfca.jp>

1 勤務場所

盛岡市民文化ホール

盛岡市盛岡駅西通2—9—1

2 職種及び勤務内容

職 種	勤務内容
非常勤嘱託職員	1. 事業団管理施設の利用受付等に関する業務 2. 文化会館・公民館受付、お客様対応、館内案内、会館利用相談対応、備品貸出・在庫管理、各種チケット販売等 総合窓口業務

3 任用期間 任用された日～令和7年3月31日

（最長5年の範囲内で更新される場合があります）

4 給料等 月額 134,000円

\*ただし、月の途中から任用された場合は、任用された月については日割りで支給となります。

通勤手当（上限月額55,000円。ただし車や自転車を使う場合35,000円）、期末手当（年1.5925月：令和5年度実績）あり、その他諸手当なし

加入保険等 健康保険・厚生年金・雇用保険

- 5 勤務日 4週間につき20日  
(原則として月曜日休みのほか交替制による4週8休制または6週12休制)  
・休暇制度あり
- 6 勤務時間 15:00～22:00  
・休憩1時間
- 7 応募資格 ・高校卒業以上の方で10月から勤務できる方  
・パソコンの操作(ワード・エクセル程度)ができる方  
・通勤可能な方
- 8 募集人員 1人
- 9 募集期間 令和6年9月25日(水)～
- 10 試験日時及び内容  
試験(面接)  
試験日時:必要書類到着後こちらから連絡します
- 11 試験場所 盛岡市民文化ホール  
盛岡市盛岡駅西通2-9-1
- 12 履歴書等 履歴書、公共職業安定所紹介状、返信用封筒(切手つき)を盛岡市文化振興事業団事務局(盛岡市民文化ホール事務室)へ、提出してください。(月曜日は休館日です。)なお、必要書類到着後随時試験を実施しますので、すでに採用者が決定している場合がございます。